



হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
দিনাজপুর।

নং-হাবিপ্রবি/হিসাব/জিপিএফ-২৫/২০১৯/৪১১

তারিখঃ-

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সকল সম্মানিত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিগত ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জেনারেল প্রভিডেন্ট ফান্ড(জিপিএফ) এর বার্ষিক হিসাব বিবরণী সম্পন্ন করা হয়েছে বিধায় অনুষদ/বিভাগ/শাখায় কর্মরত সকলকে(শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী) সংযুক্ত ছক আকারে সরবরাহ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

ধন্যবাদান্তে,

স্বাক্ষরিত/-  
পরিচালক হিসাব(ভারপ্রাপ্ত)  
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।

নং-হাবিপ্রবি/হিসাব/জিপিএফ-২৫/২০১৯/

তারিখঃ-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ০১। ট্রেজারার, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০২। ডীন/বিভাগীয় চেয়ারম্যান/শাখা প্রধান (তাদের নিজ নিজ বিভাগ/শাখায়) নিয়োজিত সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিত করণের জন্য অনুরোধ করা হলো) হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০৩। রেজিস্ট্রার, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০৪। পি.এস টু ভিসি, ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৫। লাইব্রেরী শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০৬। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০৭। প্রকৌশল শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০৮। অডিট সেল, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ০৯। মেডিকেল শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১০। খামার বিভাগ, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১১। জনসংযোগ শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১২। কাউন্সিল শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৩। একাডেমিক শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৪। নিরাপত্তা শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৫। আইটি সেল, (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৬। সম্পত্তি ও কেন্দ্রীয় ভান্ডার শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৭। আই আর টি, শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৮। পোস্ট গ্র্যাজুয়েট শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ১৯। কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
- ২০। অফিস নথি।



(প্রফেসর ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন খান)  
পরিচালক হিসাব(ভারপ্রাপ্ত)  
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।



হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
দিনাজপুর।

অনুযদ ঃ

বিভাগ/শাখা ঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	ব্যাংক হিসাব নম্বর	মোবাইল নম্বর
০১			
০২			
০৩			
০৪			
০৫			
০৬			
০৭			
০৮			
০৯			
১০			
১১			
১২			
১৩			
১৪			
১৫			

অনুযদ/বিভাগ/শাখা প্রধানের স্বাক্ষর