



রেজিস্ট্রার কার্যালয়
Office of the Registrar

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
Hajee Mohammad Danesh Science and Technology University

স্মারক নং- ৫১১২

তারিখ : ০৪/১১/২০২২.....

বরাবর

ড. ফেরদৌস জামান
সচিব (সচিবালয় ও প্রশাসন বিভাগ)
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩)র লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে সিটিজেন চার্টার বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নম্বর: ৩৭.০১.০০০০.০৫৫.৫৬.০০৩.২২.৮৬; তারিখ: ২৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

জনাব

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩)র লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় এর সিটিজেন চার্টার বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) অগ্রগতির প্রতিবেদন এর কপি ও প্রয়োজনীয় সংযুক্তি আপনার বরাবর প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য যে প্রতিবেদন ও প্রয়োজনীয় সংযুক্তির স্ক্যান কপি সংশ্লিষ্ট ইমেইল এ প্রেরণ করা হয়েছে।

ধন্যবাদান্তে

০৪/১১/২০২২

(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সিটিজেন চার্টার কমিটি
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর

সংযুক্তি:

১. পুনর্গঠিত কমিটি
২. মিটিং মাইনুটস ও সিটিজেন চার্টার এর কপি
৩. আয়োজিত সভার ছবি ও উপস্থিতি
৪. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোডের স্ক্রিনশট



হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২২-২০২৩)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতি মাসের নিম্নে	মুদ্রায় নে প্রাপ্ত নম্বর	সমস্যা/সংযুক্তি		
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান					
১	২	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	৪	৫	৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	১১	১৩	১৪	সংযুক্তি-১	
			[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	১	১৮/০৯/২০২২খ্রি. তারিখে কমিটি পুনর্গঠন হয়েছে	১	১	সংযুক্তি-২ ১. মিটিং ২. মাইনুটস ৩. সিটিজেন চার্টার এর কপি
			[১.১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত/সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৮০	৯০	৯০	৯০	৯০	৬০	৬০	১	১	সিটিজেন চার্টার প্রস্তুতকরণ
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	১	০.৫	সংযুক্তি-৩ ক. ছবি খ. উপস্থিতি		
			[১.৩.২] সভা আয়োজিত হয়েছে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আওতাধীন বিভাগ ও শাখা সমূহের ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে, সভায় স্ব স্ব বিভাগ/শাখা প্রতিশ্রুতি সেবা প্রদানের বর্ধিত প্রতিশ্রুতি সমূহ যথাযথ ভাবে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	১	১	১	০.৫	সংযুক্তি-৪ ১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২. ওয়েবসাইটে হালনাগাদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির স্ক্রীনশট
সকলমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	-	-	-	০	অর্ধবার্ষিক পরিকল্পনায় আগামি কোয়ার্টারে ১টি প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন করা হবে		
			[২.১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	২	১	১	১	১	১	০	অর্ধবার্ষিক পরিকল্পনায় আগামি কোয়ার্টারে ১টি সভার আয়োজন করা হবে	

০৪/১০/২০২২
শ্রীকান্তমসখের
সিটিজেন চার্টার

০৪/১০/২০২২
শ্রীকান্তমসখের
সিটিজেন চার্টার



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর
ফোন : ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্স : ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, web : www.hstu.ac.bd

স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-৪)/৫২৫৬

তারিখ: ২৪/৩/২০২২

অফিস আদেশ

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন এর লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত শিক্ষক ও কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে “সিটিজেন চার্টার” কমিটি গঠন করা হলো।

সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন কমিটি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

ক্রমিক নং	নাম	পদবী, অনুবদ/বিভাগ/শাখা	কমিটিতে পদবী
১.	প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার	ডীন, পোস্টগ্রাজুয়েট স্টাডিজ অনুবদ	আহ্বায়ক
২.	প্রফেসর ড. মো. নাজিম উদ্দীন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	সদস্য
৩.	প্রফেসর ড. এ.টি.এম. শফিকুল ইসলাম	পরিচালক (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস)	সদস্য
৪.	প্রফেসর ড. মো. খালেদ হোসেন	মাইক্রোবায়োলজি বিভাগ	সদস্য
৫.	প্রফেসর ড. বিকাশ চন্দ্র সরকার	পরিচালক, IQAC	সদস্য
৬.	প্রফেসর ড. মো. গোলাম রব্বানী	ডীন, সোস্যাল সায়েন্স এন্ড হিউম্যানিটিস অনুবদ	সদস্য
৭.	প্রফেসর ড. মো. ইমরান পারভেজ	পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা বিভাগ	সদস্য
৮.	মো. রফিকুল ইসলাম চৌধুরী,	ডেপুটি রেজিস্ট্রার, একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা	সদস্য
৯.	প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান	রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	ফোকাল পয়েন্ট
১০.	কৃষিবিদ ফেরদৌস আলম	উপ-পরিচালক, সংস্থাপন শাখা	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

কার্যপরিধি:

- জনসেবার বিষয়সমূহ নির্দিষ্টকরণ।
- অভ্যন্তরীণ সেবার বিষয়সমূহ নির্দিষ্টকরণ।
- সেবা প্রদান পদ্ধতির পর্যালোচনা ও সহজীকরণ।
- সিটিজেন প্রদর্শন।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে
স্বাক্ষরিত/-

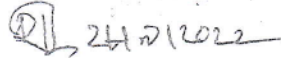
(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-৪)/৫২৫৬

তারিখ: ২৪/৩/২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপিঃ

১. কমিটির আহ্বায়ক, সদস্যবৃন্দ ও ফোকাল পয়েন্ট, হাবিপ্রবি।
২. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), হিসাব শাখা, হাবিপ্রবি।
৩. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
৪. অফিস নথি।


রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



[← Back to APA](#)

সিটিজেনস চার্টার->ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/পরিবীক্ষণ কমিটি

সর্বশেষ হালনাগাদ: 30-09-2022

বিষয়	তারিখ
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কমিটি, ২০২২	2022-09-29 11:48:57
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কমিটি	2022-06-01 07:04:16

The University

- » About HSTU
- » Exam Results
- » HSTU Wikipedia
- » Admin Bodies
- » Regent Board
- » Office & Section
- » Annual Performance Agreement (APA)

Academic

- » Faculties & Departments
- » Undergraduate Programme
- » Postgraduate Programme
- » Academic Council
- » Academic Calendar

Useful Links

- » Admission
- » IQAC
- » JST
- » IT Cell
- » NOC/Order
- » Web Mail
- » Student Affairs & Advisory Division

International Affairs Section

- » Background
- » Academic Requirement
- » Communication
- » International Students Gallery

Campus

- » Medical
- » Library
- » Muktiuddho corner
- » Living & Culture
- » Transport
- » Download

Contact

Hajee Mohamimad Danesh Science and Technology University (HSTU),
Dinajpur-5200, Bangladesh
Phone: +880-531-61355

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

ফোন : ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্স : ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, web : www.hstu.ac.bd

স্মারক নংঃ হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-১/৪৭১৫

তারিখঃ ০৭/০৯/২০২২খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সিটিজেন চার্টার কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৭/০৯/২০২২ খ্রি. তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় কমিটির আহ্বায়ক প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার এর সভাপতিত্বে ভিআইপি কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত হবে। কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের আদেশক্রমে
স্বাক্ষরিত/-

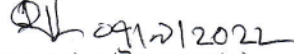
(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সিটিজেন চার্টার কমিটি
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর

স্মারক নংঃ হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-১/৪৭১৫

তারিখঃ ০৭/০৯/২০২২খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপিঃ

১. কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্যবৃন্দ, হাবিপ্রবি।
২. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
৩. অফিস নথি।



(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

ফোন : ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্স : ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, web : www.hstu.ac.bd

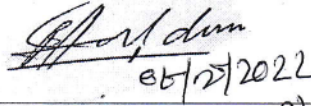


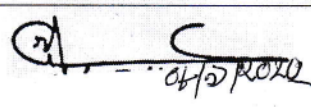
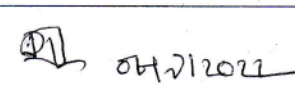
স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-১)/৪৭২৬

তারিখ: ০৮/০৯/২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ

অদ্য ০৮.০৯.২০২২ তারিখ সকাল-১১:০০ ঘটিকায় ডি.আই.পি. কনফারেন্স রুমে হাবিপ্রবি-র আহবায়ক প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার এর সভাপতিত্বে সিটিজেন চার্টার এর সভা অনুষ্ঠিত হয় সভায় নিম্নবর্ণিত সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন।

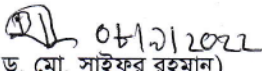
সিটিজেন চার্টার প্রনয়ন কমিটি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

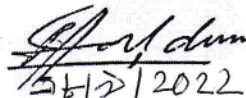
ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	পদবী, অনুষদ/বিভাগ/শাখা	কমিটিতে পদবী
১.	প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার ডীন, পোস্টগ্রাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ	আহ্বায়ক	 ০৮/০৯/২০২২
২.	প্রফেসর ড. মো. নাজিম উদ্দীন পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	সদস্য	 ০৮/০৯/২০২২
৩.	প্রফেসর ড. এ.টি.এম. শফিকুল ইসলাম পরিচালক (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস)	সদস্য	 ০৮/০৯/২০২২
৪.	প্রফেসর ড. খালেদ হোসেন মাইক্রোবায়োলজি বিভাগ	সদস্য	 ০৮/০৯/২০২২
৫.	প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	ফোকাল পয়েন্ট	 ০৮/০৯/২০২২

সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

১. সভায় সিটিজেন চার্টার প্রস্তুতকরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পরিশেষে, আর কোন আলোচনা না থাকায়, কমিটির সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সিটিজেন চার্টার কমিটি
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।


(প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার)
আহ্বায়ক
সিটিজেন চার্টার কমিটি
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

ফোন : ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্স : ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, web : www.hstu.ac.bd

স্মারক নং: হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-১/৪৮১০

তারিখ: ২৪.১০.২০২২

বিজ্ঞপ্তি

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সিটিজেন চার্টার কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৫/০৯/২০২২ খ্রি. তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় কমিটির সভা মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর প্রফেসর ড. এম. কামরুজ্জামান এর সভাপতিত্বে ভিআইপি কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত হবে। কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের আদেশক্রমে
স্বাক্ষরিত/-

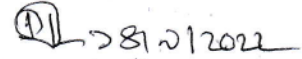
(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সিটিজেন চার্টার কমিটি
হাবিপ্রবি, দিনাজপুর

স্মারক নং: হাবিপ্রবি/সংস্থা./সি-৩/২০০২(অংশ-১/

তারিখ:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপিঃ

১. কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্যবৃন্দ, হাবিপ্রবি।
২. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
৩. অফিস নথি।



(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

ফোনঃ ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, webঃ www.hstu.ac.bd

স্মারক নংঃ হাবিপ্রবি/সংস্থা./৪৮২০

তারিখঃ ২৫.০১.২০২২

সভার কার্যবিবরণী

অদ্য ১৫.০৯.২০২২ তারিখ সকাল- ১১:০০ ঘটিকায় ডি.আই.পি. কনফারেন্স রুমে হাবিপ্রবি-র মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর প্রফেসর ড. এম. কামরুজ্জামান এর সভাপতিত্বে সিটিজেন চার্টার এর সভা অনুষ্ঠিত হয় সভায় নিম্নবর্ণিত সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন।

সিটিজেন চার্টার কমিটি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

ক্রমিক নং	নাম, পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
১.	প্রফেসর ড. এম. কামরুজ্জামান মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর	সভাপতি	
২.	প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার ডীন, পোস্টগ্রাজুয়েট অনুষদ	সদস্য	
৩.	প্রফেসর ড. এ.টি.এম. শফিকুল ইসলাম পরিচালক (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস)	সদস্য	
৪.	প্রফেসর ড. খালেদ হোসেন মাইক্রোবায়োলজি বিভাগ	সদস্য	
৫.	প্রফেসর ড. বিকাশ চন্দ্র সরকার কৃষি রসায়ন বিভাগ	সদস্য	
৬.	প্রফেসর ড. মো. নাজিম উদ্দীন রসায়ন বিভাগ	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	
৭.	প্রফেসর ড. মো. মামুনুর রশীদ প্রক্টর	সদস্য	
৮.	প্রফেসর ড. ইমরান পারভেজ পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা বিভাগ	সদস্য	
৯.	প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান রেজিস্ট্রার (অ.দা.)	ফোকাল পয়েন্ট	

সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

১. সভায় সিটিজেন চার্টার কমিটি পুনর্গঠন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
২. সভায় স্ব-স্ব বিভাগ/শাখা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আওতাধীন প্রতিশ্রুতিসমূহ যথাযথভাবে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
৩. অর্ধবার্ষিক পরিকল্পনায় আগামী কোয়ার্টারে ১টি প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা ও ১টি সভার আয়োজন করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পরিশেষে, আর কোন আলোচনা না থাকায়, কমিটির সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানান এবং সকলের সু-স্বাস্থ্য ও দীর্ঘায়ু কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)

ফোকাল পয়েন্ট ও রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

সিটিজেন চার্টার কমিটি

হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।

(প্রফেসর ড. এম. কামরুজ্জামান)

মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর

ও সভাপতি

সিটিজেন চার্টার কমিটি

হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।



Handwritten mark resembling a stylized 'P' or a signature.

Handwritten text, possibly a name or date, written vertically on the left side of the page.



হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

দিনাজপুর-৫২০০



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মানসম্মত শিক্ষা এবং গবেষণায় উৎসাহ প্রদানের মাধ্যমে জাতির উন্নয়ন অগ্রযাত্রায় একটি দক্ষ ও শিক্ষিত জনগোষ্ঠি গড়ে তোলা যা জাতির সার্বিক জনগোষ্ঠির কল্যাণে কাজ করবে।

মিশন: সমাজের টেকসই উন্নয়নে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনে অবদান রাখা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	স্নাতক পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি	অনলাইন এবং অফলাইন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট এবং একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা	নির্ধারিত মূল্যে ইন্টারনেট ও মোবাইল ব্যাংকিং এবং ব্যাংকের মাধ্যমে	৬০ দিন	আতার গ্রাজুয়েট স্টাডিজ প্রোগ্রাম উপ-রেজিস্ট্রার (একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা) মোবাইল নং +8801712365597 ইমেইল এড্রেস: rafiqhstu20@gmail.com rafiqhstu@yahoo.com
২	স্নাতকোত্তর পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি	অনলাইন এবং অফলাইন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট এবং ভিন, পোস্ট গ্রাজুয়েট এর দপ্তর	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	৪৫ দিন	পোস্ট গ্রাজুয়েট স্টাডিজ প্রোগ্রাম উপ-রেজিস্ট্রার মোবাইল নং: +8801717373236 ইমেইল এড্রেস: shakwatulkabir@gmail.com
৩	প্রযুক্তি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	ইন-হাউজ ট্রেনিং	পরিচালক (আইআরটি) দপ্তর	বিনামূল্যে	ব্যাচ প্রতি ২ দিন	পরিচালক (আইআরটি) মোবাইল নং +8801716837362 ইমেইল : harun_vas@hstu.ac.bd
৪	কৃষক সেবা ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	মাঠপর্যায়ে প্রদর্শন ও কৃষকের সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	কৃষক সেবা কেন্দ্র	বিনামূল্যে	মৌসুম ভিত্তিক	পরিচালক (কৃষক সেবা কেন্দ্র) মোবাইল +8801912980044 ইমেইল vice-chancellor@hstu.ac.t

২

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিপোষ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৫	কমিউনিটি পর্যায়ে প্রাণিচিকিৎসা ও চিকিৎসা সেবা	নির্ধারিত স্থানে সেবা গ্রহীতার উপস্থিতি	ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতাল	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	তাৎক্ষণিক	পরিচালক (ভিটিএইচ) মোবাইল: +8801816463783 ইমেইল: akter.rowshah@gmail.com
৬	কমিউনিটি পর্যায়ে জরুরী প্রাণি চিকিৎসা সেবা প্রদান	খামারির খামারে এবং বিশ্ববিদ্যালয় ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতালে	আম্বলেটারি ভেটেরিনারি ক্লিনিক ও বিশ্ববিদ্যালয় ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতালে	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	বহুব্যাপী ও তাৎক্ষণিক	পরিচালক (ভিটিএইচ) মোবাইল: +8801816463783 ইমেইল: akter.rowshah@gmail.com
৭	কমিউনিটি পর্যায়ে মাঠ ও উদ্যান ফসলের রোগনির্গম, বালাই ও পোকা মাকড় চিকিত্ত করণ পূর্বক ব্যবস্থাপত্র প্রদান	রোগাক্রান্ত ফসলের নমুনা নির্ধারিত ল্যাবে প্রেরণ	কৃষক সেবা কেন্দ্র	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	০৩ দিন	পরিচালক (কৃষক সেবা কেন্দ্র) মোবাইল: +8801912980044 ইমেইল: vice-chancellor@hstu.ac.bd
৮	দানাদার খাদ্যাশস্য, সবজি, ফলমূল, গবেষণা নমুনা- মাটি, পানি, সার ও উদ্ভিদ অংশ ইত্যাদি এর গুণগতমান ও পরিমাণ নির্ণয় ও প্রত্যয়ন পত্রপ্রদান	আবেদন ও নমুনা সরবরাহ	কৃষক সেবা কেন্দ্র	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	০৩ দিন	পরিচালক (কৃষক সেবা কেন্দ্র) মোবাইল: +8801912980044 ইমেইল: vice-chancellor@hstu.ac.bd
৯	নার্সারী ও বাগান পরিকল্পনা, নকশা প্রণয়ন, ভূমি পরিকল্পনা ও সেবা	আবেদন	কৃষক সেবা কেন্দ্র	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	০৩ দিন	পরিচালক (কৃষক সেবা কেন্দ্র) মোবাইল: +8801912980044 ইমেইল: vice-chancellor@hstu.ac.bd
১০	কমিউনিটি পর্যায়ে মহাস্যাচীঘরের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান	পরামর্শের জন্য কৃষক সেবা কেন্দ্রে আগমন	কৃষক সেবা কেন্দ্র	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	তাৎক্ষণিক	পরিচালক (কৃষক সেবা কেন্দ্র) মোবাইল: +8801912980044 ইমেইল: vice-chancellor@hstu.ac.bd
১১	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী আবেদন করীকে তথ্য প্রদান	অনলাইন	বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	০৭ দিন	তথ্য অধিকার কর্মকর্তা মোবাইল: +8801715204206 ইমেইল: srisikder@gmail.com
১২	অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থাকরণ	অনলাইন এবং অফলাইন	ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	০৭ দিন	একাডেমিক অভিযোগ পরিচালক (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা) মোবাইল: +8801914503031
১৩	অনুমোদিত জনবল নিয়োগ করণ	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি	ওয়েবসাইট	৫০০/- ও ১০০০/- ব্যাংক ড্রফট	৬ মাস	প্রশাসনিক অভিযোগ রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ইমেইল: registrar@hstu.ac.bd
১৪	গবেষণা সুবিধা ব্যবহার করা	অনলাইন এবং অফলাইনে আবেদন	কেন্দ্রীয় গবেষণাগার	নির্ধারিত মূল্যে	০৭ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 registrar@hstu.ac.bd ইনচার্জ (কেন্দ্রীয় গবেষণাগার) মোবাইল: +88-01312090999 ইমেইল: yprohdhan@gmail.com

১৫

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১৫	খাদ্যের গুণগত মান নিয়ন্ত্রণ, খাদ্য শিল্প স্থাপন পরামর্শ ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি পরীক্ষন, প্রত্যয়ন এবং ডায়েটি কাউন্সিলিং	আবেদন ও নমুনা সরবরাহ	ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি বিভাগ ফুড প্রসেসিং এন্ড প্রিজারভেশন বিভাগ ফুড সাইল এন্ড নিউট্রিশন বিভাগ	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ৩ মাস	বিভাগীয় চেয়ারম্যান ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি বিভাগ +8801713163347 msharker_hstu@yahoo.com ফুড প্রসেসিং এন্ড প্রিজারভেশন বিভাগ +8801750777899 chairman_fpp@hstu.ac.bd ফুড সাইল এন্ড নিউট্রিশন বিভাগ +8801766460031 rubel.infs@hstu.ac.bd
১৬	স্থাপত্য, ভূ-দৃশ্য ও বসতি নকশা প্রণয়ন সেবা	আবেদন ও নমুনা সরবরাহ	স্থাপত্য বিভাগ	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ২ মাস	বিভাগীয় চেয়ারম্যান মোবাইল +8801717288112 ইমেইল atmshahriar@hstu.ac.bd
১৭	স্থাপনা ও নির্মাণ সংক্রান্ত পরামর্শ ও নির্মাণ সামগ্রীর মান নিয়ন্ত্রণ	আবেদন ও নমুনা সরবরাহ	সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ২ মাস	বিভাগীয় চেয়ারম্যান সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ মোবাইল +8801711083545 ইমেইল chairman.ce@tch.hstu.ac.bd
১৮	শিল্প প্রতিষ্ঠান ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাঙ্গের নকশা প্রণয়ন, মাস নিরীক্ষন, রক্ষণাবেক্ষন বিষয়ক পরামর্শ প্রদান ও প্রত্যয়ন	আবেদন ও নমুনা সরবরাহ	মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ২ মাস	বিভাগীয় চেয়ারম্যান মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ মোবাইল +8801713163347 ইমেইল chairman.mee@tch.hstu.ac.bd
১৯	কৃষি যন্ত্রপাতি ও ইঞ্জিনিয়ারিং মেটোরিয়ালস এর মান নিয়ন্ত্রণ এবং প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	আবেদন ও নমুনা সরবরাহ	এগ্রিকালচারাল এন্ড ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ২ মাস	বিভাগীয় চেয়ারম্যান এগ্রিকালচারাল এন্ড ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ মোবাইল +8801712554917 ইমেইল mmibd71@gmail.com
২০	বিশ্ববিদ্যালয় সংলগ্ন নাগরিকদের জন্য স্বাস্থ্য সেবা প্রদান	মেডিক্যাল সেন্টারে আগমন	মেডিক্যাল সেন্টার	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক, প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত সময়ে	ডেপুটি চীফ মেডিক্যাল অফিসার মোবাইল: +8801838580841 ইমেইল: anowarhossain2124@gmail.com
২১	বহিঃস্থ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে আগত শিক্ষার্থীদের সেবা	আবেদন	প্রক্টর শাখা	বিনামূল্যে	০৩ দিন	প্রক্টর শাখা মোবাইল +8801716994878 ইমেইল mamun_hstu@yahoo.com

০১

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	মন্ত্রনালয়/বিমক থেকে প্রাপ্ত বিভিন্ন পত্র/জরীকৃত প্রজ্ঞাপনের ভিত্তিতে জবাব/তথ্য প্রদান/মতামত প্রদান/প্রতিনিধি মনোনয়ন এবং প্রয়োজনীয় কার্যসম্পাদন	৩ দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ/ই-নথি/ইমেইল	৪ রেজিস্ট্রার দপ্তর	৫ বিনামূল্যে	৬ সর্বোচ্চ ০৭ দিন	৭ রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 registrar@hstu.ac.bd
২	সেমিনার/কনফারেন্স/প্রশিক্ষণ/ওয়ার্কশপের আয়োজন	অনলাইন, অফলাইন ও বিজ্ঞপ্তি	পরিচালক (আইআরটি), পরিচালক (আইকিউএসি) দপ্তর	নির্ধারিত মূল্যে	১ মাস	পরিচালক (আইআরটি) মোবাইল নং +8801716837362 ইমেইল : harun_vas@hstu.ac.bd পরিচালক (আইকিউএসি) মোবাইল নং +8801715057609 ইমেইল : bikash@hstu.ac.bd
৩	প্রাতিষ্ঠানিক কোলাবোরেশন	চুক্তি সম্পাদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	১ মাস	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 registrar@hstu.ac.bd
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সিটিজেন চার্টার মোতাবেক	হাথিপ্রবি হেল্প-ডেস্ক	বিনামূল্যে	৩ মাস	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 registrar@hstu.ac.bd
৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম	ব্রডশীট জবাব, দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভা	অডিট সেল	বিনামূল্যে	১২ মাস	উপ-পরিচালক (অডিট) মোবাইল +8801715577376 ইমেইল deluaraudit@gmail.com

৩৯

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	ছাত্র-ছাত্রীদের আবাসিক হলে সিট বরাদ্দকরণ	এলটমেন্ট	হল সুপার দপ্তর	নির্ধারিত মূল্যে বাংকের মাধ্যমে	৬	সকল হল সুপার নাম/ফোন/ই-মেইল: ৭ Sheikh Russel Hall Prof. Dr. Md. Rashedul Islam +8801711020045, mrislam.biotech@hstu.ac.bd Shaheed President Ziaur Rahman Hall Prof. Dr. Md. Abu Sayed +8801715326270, sayed_bmb@yahoo.com Tajuddin Ahmad Hall Prof. Dr. Md. Shaha Nur Kabir +8801737676930, kibir1982@hstu.ac.bd Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman Hall Dr. Md. Hassanur Rahman +8801719468999, hassan@hstu.ac.bd Sheikh Fazilatun Nessa Mujib Hall Prof. Rozina Yeasmin (Lucky) +8801718127118, ryeasminluckyhstu@gmail.com Ivy Rahman Hall Prof. Adiba Mahjabin Nitu +8801716407820, adiba@hstu.ac.bd Kobi Sufia Kamal Hall Prof. Dr. A.S.M. Kibria +8801713163418, kibriahstu@gmail.com International Hall Prof. Dr. Md. Reazul Islam +8801707076614, reazuliftl@hstu.ac.bd New Student's (Female) Hall Prof. Dr. Mst. Afroza Khatun +8801741532174 khatun_nr@yahoo.com

(Handwritten mark)

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১		সেবা প্রদান পদ্ধতি	৪	৫	৬	৭
২	ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান (অভ্যন্তরীণ)	স্বয়ংক্রিয়	হল সুপার দপ্তর	বিনামূল্যে	৩০ দিন	সকল হল সুপার নাম/ফোন/ই-মেইল: Sheikh Russel Hall Prof. Dr. Md. Rashedul Islam +8801711020045, mrislam.biotech@hstu.ac.bd Shaheed President Ziaur Rahman Hall Prof. Dr. Md. Abu Sayed +8801715326270, sayed_bmb@yahoo.com Tajuddin Ahmad Hall Prof. Dr. Md. Shaha Nur Kabir +8801737676930, kabir1982@hstu.ac.bd Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman Hall Dr. Md. Hassanur Rahman +8801719468999, hassan@hstu.ac.bd Sheikh Fazilatun Nessa Mujib Hall Prof. Rozina Yeasmin (Lucky) +8801718127118, lyeasminluckyhstu@gmail.com Ivy Rahman Hall Prof. Adiba Mahjabin Nitu +8801716407820, adiba@hstu.ac.bd Kobi Sufia Kamal Hall Prof. Dr. A.S.M. Kibria +8801713163418, kibriahstu@gmail.com International Hall Prof. Dr. Md. Reazul Islam +8801707076614, reazulfti@hstu.ac.bd New Student's (Female) Hall Prof. Dr. Mst. Afroza Khatun +8801741532174 khatun_nr@yahoo.com

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৪	ছাত্র-ছাত্রীদের সনদ প্রদান	শিক্ষাকার্যক্রমসমাপ্তোত্তোবেদন	একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ০৫ দিন	উপ-রেজিস্ট্রার (একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা) ফোন: +8801712365597 rafiqhstu20@gmail.com rafiqhstu@yahoo.com পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
৫	ছাত্র-ছাত্রীদের ট্রান্সক্রিপ্ট প্রদান	শিক্ষাকার্যক্রমসমাপ্তোত্তোবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ শাখা	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ০৫ দিন	ফোন: +8801727650030 ই-মেইল: controller@hstu.ac.bd mnuddin68@yahoo.com
৬	ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশংসাপত্র প্রদান	শিক্ষাকার্যক্রমসমাপ্তোত্তোবেদন	সংশ্লিষ্ট ডিন অফিস	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	সংশ্লিষ্ট ডিন অফিস নাম/ফোন: ই-মেইল: Faculty office of the Post Graduate Studies Md. Shakhawatul Kabir Chowdhury +8801717373236, shakwatulkabir@gmail.com Faculty Office of the Agriculture Kbd. Md. Kajal +8801722842413, kajalhstu121@gmail.com Faculty office of the Computer Science & Engineering Md. Sarwar Alam Chowdhury +8801713163375, sarwar1972hstu@gmail.com Faculty Office of the Business Studies Md. Mukhlasur Rahman Salafi(Ripon) +8801713163406, salafism@gmail.com Faculty office of the Engineering Mohammad Rezaul Islam Sarker +8801773646168, reza.du.hstu@gmail.com Faculty office of the Fisheries Md. Khadamul Islam +8801718488499, khadamulhstu@yahoo.com Faculty office of the Veterinary & Animal Science Md. Babulur Rashid +8801725207658, Faculty office of Social Science and Humanities A.N.M. Imtiaz Hossain +8801736790325, imtiazhossain2016@gmail.com

৫

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	ছাত্র-ছাত্রীদের মিতিয়াম অড ইনস্ট্রাকশন সনদপত্র প্রদান	শিক্ষাকার্যক্রমসমাপ্তোত্তোবেদন	সংশ্লিষ্ট ডিন অফিস	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	<p>সংশ্লিষ্ট ডিন অফিস নাম/ফোন/ই-মেইল: Faculty office of the Post Graduate Studies Md. Shakhawatul Kabir Chowdhury +8801717373236, shakwatulkabir@gmail.com Faculty Office of the Agriculture Kbd. Md. Kajal +8801722842413, kajalhstu121@gmail.com Faculty office of the Computer Science & Engineering Md. Sarwar Alam Chowdhury +8801713163375, sarwar1972hstu@gmail.com Faculty Office of the Business Studies Md. Mukhlasur Rahman Salafi(Ripon) +8801713163406, salafisn@gmail.com Faculty office of the Engineering Mohammad Rezaul Islam Sarker +8801773646168, reza.du.hstu@gmail.com Faculty office of the Fisheries Md. Khadamul Islam +8801718488499, khadamulhstu@yahoo.com Faculty office of the Veterinary & Animal Science Md. Babulur Rashid +8801725207658, Faculty office of Social Science and Humanities A.N.M. Imtiaz Hossain +8801736790325, imtiazhossain2016@gmail.com</p>

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৮	ছাত্র-ছাত্রীদের মেধাক্রম সনদপত্র প্রদান	শিক্ষাকার্যক্রমসমাপ্তে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ শাখা	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ০৫ দিন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ফোন: +8801727650030 ই-মেইল: controller@hstu.ac.bd mnuddin68@yahoo.com
৯	ছাত্র-ছাত্রীদের ফলাফল সংশোধন	আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ শাখা	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ১৫ দিন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ফোন: +8801727650030 ই-মেইল: controller@hstu.ac.bd mnuddin68@yahoo.com
১০	ছাত্র-ছাত্রীদের সনদপত্র যাচাইকরণ	শিক্ষা কার্যক্রম সমাপ্তে আবেদন	একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাংকের মাধ্যমে	সর্বোচ্চ ০৭ দিন	উপ-রেজিস্ট্রার (একাডেমিক ও বৃত্তি শাখা) ফোন: +8801712365597 ই-মেইল: rafiqhstu20@gmail.com rafiqhstu@yahoo.com
১১	ছাত্র-ছাত্রীদের প্রাতিষ্ঠানিক ইমেইল প্রদান	ছাত্র ও থাকাকালীন সময়ে	আইটি সেল	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	কো-অর্ডিনেটর আইটি সেল ফোন: +8801716239606 ই-মেইল: mehedihstu.ac.bd
১২	ছাত্র-ছাত্রীদের ইন্টারনেট কানেক্টিভিটি প্রদান	ছাত্র ও থাকাকালীন সময়ে	আইটি সেল	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	কো-অর্ডিনেটর আইটি সেল ফোন: +8801716239606 ই-মেইল: mehedihstu.ac.bd
১৩	জিপিএফ এর অগ্রিম মঞ্জুরী	আবেদন	উপ-পরিচালক (পেনশন ও জিপিএফ)	বিনামূল্যে	৩০ দিন	পরিচালক (পেনশন ও জিপিএফ) হিসাব ফোন: +8801712691906 ই-মেইল: mm.rahman3971@gmail.com
১৪	গৃহনির্মাণ, অগ্রিম মঞ্জুরী	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	৩০ দিন	এতদ সংক্রান্ত গঠিত কমিটি রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd
১৫	উৎসে কর সনদপত্র ও স্যালারি সনদপত্র প্রদান	আবেদন	পরিচালক হিসাব	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	পরিচালক (হিসাব) ফোন: +8801712691906 ই-মেইল: mm.rahman3971@gmail.com
১৬	শিক্ষক কর্মকর্তা, কর্মচারীদের আয়কর সনদপত্র প্রদান	আবেদন	পরিচালক হিসাব	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৩০ দিন	পরিচালক (হিসাব) ফোন: +8801712691906 ই-মেইল: mm.rahman3971@gmail.com

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১৭	আয়কর বিশেষজ্ঞ সেবা প্রদান	আবেদন	পরিচালক হিসাব	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৩০ দিন	পরিচালক (হিসাব) ফোন: +8801712691906 ই-মেইল: mm.rahman3971@gmail.com
১৮	অর্জিত ছুটি/ হারিত বিনোদন ছুটি/ শিক্ষা ছুটি/ মাতৃহকালীন ছুটি মঞ্জুরী	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৭ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd
১৯	পিতারএল / আনুতোষিক মঞ্জুরী	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ৩০ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd
২০	বাসা বরাদ্দ মঞ্জুরী	আবেদন	এক্টেট শাখা	বিনামূল্যে	০১ মাস	আবহায়ক, বাসা বরাদ্দ কমিটি- সদস্য সচিব মোবাইল +8801711062629 ইমেইল kbdferdous@gmail.com
২১	বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ১০ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd
২২	NOC প্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ ০৩ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd
২৩	পর্যায়োন্নয়ন/পদোন্নতি নীতিমালা মোতাবেক পর্যায়োন্নয়ন/পদোন্নতি	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	০৩ মাস (রিজেন্ট বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে)	উপ-রেজিস্ট্রার (সংস্থাপন শাখা) মোবাইল: +8801711062629 ইমেইল: kbdferdous@gmail.com
২৪	ছাত্র-ছাত্রীদের স্বাস্থ্য সেবা	রেজিস্ট্রেশন	মেডিক্যাল সেক্টর	বিনামূল্যে/প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত মূল্যে	তাৎক্ষণিক	ডেপুটি চীফ মেডিক্যাল অফিসার মোবাইল: +8801838580841 ইমেইল: anowarhossain2124@gmail.com
২৫	শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের আনুগ্লেপ সেবা প্রদান	আবেদন	মেডিক্যাল সেক্টর	বিনামূল্যে/প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত মূল্যে	তাৎক্ষণিক	ডেপুটি চীফ মেডিক্যাল অফিসার মোবাইল: +8801838580841 ইমেইল: anowarhossain2124@gmail.com
২৬	দাপ্তরিক গাড়ি রিকুইজিশন	আবেদন	যানবাহন শাখা	বিনামূল্যে	০১ দিন	পরিচালক (যানবাহন ও যন্ত্র যেরামত) মোবাইল +8801706877533 ইমেইল khossainhstu@gmail.com

৫১

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২৭	ব্যক্তিগত গাড়ি রিকুইজিশন	আবেদন	যানবাহন শাখা	নির্ধারিতমূল্যে	০২ দিন	পরিচালক (যানবাহন ও যন্ত্র সেরামত) মোবাইল +8801706877533 ইমেইল khossainhstu@gmail.com
২৮	নির্ধারিত বৃট্টে পরিবহন সেবা	আবেদন	যানবাহন শাখা	নির্ধারিতমূল্যে	বছরব্যাপী	পরিচালক (যানবাহন ও যন্ত্র সেরামত) মোবাইল +8801706877533 ইমেইল khossainhstu@gmail.com
২৯	ইন্টারনেট সংযোগ/ কম্পিউটার সেরামত	আবেদন	আইসিটি সেল	বিনামূল্যে	০৭ দিন	কো-অর্ডিনেটর আইটি সেল ফোন: +8801716239606 ই-মেইল: mehedi@hstu.ac.bd
৩০	গবেষণা সহায়তা মঞ্জুরী	আবেদন/ অনুমোদন	পরিচালক (গবেষণা) দপ্তর	বিনামূল্যে	৩ মাস	পরিচালক (আইআরটি) মোবাইল নং +8801716837362 ইমেইল : harun_vas@hstu.ac.bd
৩১	উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	আবেদন/ অনুমোদন	পরিচালক (গবেষণা) দপ্তর	বিনামূল্যে	৩ মাস	পরিচালক (আইআরটি) মোবাইল নং +8801716837362 ইমেইল : harun_vas@hstu.ac.bd
৩২	পোষাক (লিভারিজ) প্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	৬০ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd
৩৩	দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ	আবেদন	আইকিউএসি	বিনামূল্যে/প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত মূল্যে	৩০ দিন	পরিচালক (আইকিউএসি) মোবাইল নং +8801715057609 ইমেইল : bikash@hstu.ac.bd
৩৪	খামারজাত পণ্য বিক্রয়	নগদ বিক্রয়	খামার শাখা	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	০১ দিন	উপ-প্রধান খামার তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল: +8801713163365 ইমেইল kbd.sarwar.hstu@gmail.com
৩৫	ছাত্র-ছাত্রীদের পরিচয়পত্র সরবরাহ	আবেদন	পরিচালক (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা)	নির্ধারিত মূল্যে	সর্বোচ্চ ০৭ দিন	পরিচালক (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা) মোবাইল: +8801914503031 ইমেইল imran_bau2007@yahoo.com
৩৬	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পরিচয় পত্র সরবরাহ	আবেদন	রেজিস্ট্রার	নির্ধারিত মূল্যে	সর্বোচ্চ ০৭ দিন	রেজিস্ট্রার মোবাইল: +8801713163315 ই-মেইল: registrar@hstu.ac.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১		৩	৪	৫	৬	৭
৩৭	লাইব্রেরী সুবিধা	অবেদন	কেন্দ্রিয় লাইব্রেরী	নির্ধারিত মূল্যে	০২ দিন	উপ-গ্রন্থাগারিক মোবাইল: +8801762969999 ইমেইল abedininstu@gmail.com
৩৮	পবেষণা জমি করণ ও তৈরি	অবেদন	খামার পাখা	নির্ধারিত মূল্যে নগদ	০১ দিন	উপ-প্রধান খামার তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল: +8801713163365 ইমেইল kbd.sarwar.hstu@gmail.com



26.9.2022

প্রফেসর ড. মোঃ সাইফুর রহমান
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও
প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর।



[← Back to APA](#)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

সর্বশেষ হালনাগাদ: 30-09-2022

বিষয়

তারিখ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

2022-09-28 16:09:20

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

2022-07-28 11:22:55

The University

- » About HSTU
- » Exam Results
- » HSTU Wikipedia
- » Admin Bodies
- » Regent Board
- » Office & Section
- » Annual Performance Agreement (APA)

Academic

- » Faculties & Departments
- » Undergraduate Programme
- » Postgraduate Programme
- » Academic Council
- » Academic Calendar

Useful Links

- » Admission
- » IQAC
- » JST
- » IT Cell
- » NOC/Order
- » Web Mail
- » Student Affairs & Advisory Division

International Affairs Section

- » Background
- » Academic Requirement
- » Communication
- » International Students Gallery

Campus

- » Medical
- » Library
- » Muktiuddho corner
- » Living & Culture
- » Transport
- » Download

Contact

Hajee Mohammad Danesh
Science and Technology
University (HSTU),
Dinajpur-5200, Bangladesh
Phone: +880-531-61355

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.





হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

ফোন : ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্স : ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, web : www.hstu.ac.bd

সিটিজেন চার্টার এর ১৫.০৯.২০২২ তারিখ সকাল- ১১:০০ ঘটিকায় ভি.আই.পি. কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিপত্রঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
১.	প্রফেসর ড. এম. কামরুজ্জামান মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর	সভাপতি	
২.	প্রফেসর ড. বিধান চন্দ্র হালদার ডীন, পোস্টগ্রাজুয়েট অনুষদ	সদস্য	 ২০/১১/২০২১
৩.	প্রফেসর ড. এ.টি.এম. শফিকুল ইসলাম পরিচালক (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস)	সদস্য	 ২০/১১/২০২১
৪.	প্রফেসর ড. খালেদ হোসেন মাইক্রোবায়োলজি বিভাগ	সদস্য	
৫.	প্রফেসর ড. বিকাশ চন্দ্র সরকার কৃষি রসায়ন বিভাগ	সদস্য	 ২০/১১/২০২১
৬.	প্রফেসর ড. মো. নাজিম উদ্দীন রসায়ন বিভাগ	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	 ২০/১১/২০২১
৭.	প্রফেসর ড. মো. মামুনুর রশীদ প্রক্টর	সদস্য	 ২০/১১/২০২১
৮.	প্রফেসর ড. ইমরান পারভেজ পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা বিভাগ	সদস্য	 ২০/১১/২০২১
৯.	প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান রেজিস্ট্রার (অ.দা.)	ফোকাল পয়েন্ট	 ২০/১১/২০২১