



বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে অবস্থিত অডিটরিয়াম-২ পূর্বে সম্পত্তি ও কেন্দ্রীয় ভান্ডার শাখার তত্ত্বাবধানে ছিলো। এখন থেকে উক্ত অডিটরিয়াম-২ এর ব্যবহার, রক্ষনাবেক্ষন ও সার্বিক ব্যবস্থাপনাসহ যাবতীয় দায়দায়িত্ব সম্পত্তি ও কেন্দ্রীয় ভান্ডার শাখার পরিবর্তে IQAC, হাবিপ্রবি এর তত্ত্বাবধানে প্রদানের জন্য অফিস আদেশ জারী করা হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের আদেশক্রমে

স্বাক্ষরিত/-

(প্রফেসর ডাঃ মো. ফজলুল হক)


রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./ ৬৬৫৬

তারিখঃ ২৬/০৮/২২

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

১. ডীন, সকল অনুষদ, হাবিপ্রবি।
২. পরিচালক, আই.আর.টি., হাবিপ্রবি।
৩. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, হাবিপ্রবি।
৪. লাইব্রেরিয়ান, হাবিপ্রবি।
৫. তত্ত্বাবধায়ক, সকল হল, হাবিপ্রবি।
৬. প্রক্টর, হাবিপ্রবি।
৭. পরিচালক, ছাত্র, পরামর্শ ও নির্দেশনা শাখা, হাবিপ্রবি।
৮. পরিচালক, হিসাব শাখা, হাবিপ্রবি।
৯. পরিচালক, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস শাখা, হাবিপ্রবি।
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, হাবিপ্রবি।
১১. বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী, হাবিপ্রবি।
১২. প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, হাবিপ্রবি।
১৩. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা শাখা, হাবিপ্রবি।
১৪. পরিচালক, শরীরচর্চা ও শিক্ষা শাখা, হাবিপ্রবি।
১৫. পরিচালক, পরিবহন ও যন্ত্র মেরামত শাখা, হাবিপ্রবি।
১৬. উপ-প্রধান খামার তত্ত্বাবধায়ক, হাবিপ্রবি।
১৭. উপ-পরিচালক (অডিট), হাবিপ্রবি।
১৮. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, সংস্থাপন/ কাউন্সিল/একাডেমিক ও বৃত্তি/সম্পত্তি ও কেন্দ্রীয় ভান্ডার শাখা, হাবিপ্রবি।
১৯. শাখা প্রধান, নিরাপত্তা শাখা, হাবিপ্রবি।
২০. কো-অর্ডিনেটর, আইটি সেল, হাবিপ্রবি। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
২১. নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার, আইটি সেল, হাবিপ্রবি।
২২. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
২৩. পি.এ. টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
২৪. পি.এ. টু রেজিস্ট্রার, হাবিপ্রবি।
২৫. সকল নোটিশ বোর্ড, হাবিপ্রবি।
২৬. অফিস নথি।


২৬/০৮/২০২২
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)