



.....বিভাগ/শাখা

ব্যক্তিগত কপি

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর

নৈমিত্তিক ছুটির জন্য আবেদন

আবেদনকারীর নাম : ..... পদবী : .....

তারিখ: ..... হতে : ..... পর্যন্ত। মোট : ..... দিন।

ছুটি নেওয়ার কারণ : .....

ছুটি কালীন ঠিকানা : ..... মোবাইল : .....

পূর্বে ভোগকৃত ছুটি : ..... দিন। অবশিষ্ট ছুটি : ..... দিন।

আবেদনকারীর  
স্বাক্ষর

দায়িত্ব পালনকারীর  
স্বাক্ষর

নিরীক্ষাকারীর  
স্বাক্ষর

সুপারিশকারীর  
স্বাক্ষর

অনুমোদিত/ অ-অনুমোদিত



.....বিভাগ/শাখা

অফিস কপি

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর

নৈমিত্তিক ছুটির জন্য আবেদন

আবেদনকারীর নাম : ..... পদবী : .....

তারিখ: ..... হতে : ..... পর্যন্ত। মোট : ..... দিন।

ছুটি নেওয়ার কারণ : .....

ছুটি কালীন ঠিকানা : ..... মোবাইল : .....

পূর্বে ভোগকৃত ছুটি : ..... দিন। অবশিষ্ট ছুটি : ..... দিন।

আবেদনকারীর  
স্বাক্ষর

দায়িত্ব পালনকারীর  
স্বাক্ষর

নিরীক্ষাকারীর  
স্বাক্ষর

সুপারিশকারীর  
স্বাক্ষর

অনুমোদিত/ অ-অনুমোদিত