



# হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর।

স্মারক নং হাবিপ্রবি/ হিসাব/ ১৮৭

তারিখ: ২৭/০৯/২০২২ খ্রীঃ

## বিজ্ঞপ্তি

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল তীন মহোদয়/ বিভাগীয় প্রধান ও শাখা প্রধানগণের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, শিক্ষা অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের অডিট কার্যক্রম আগামী ০৯/১০/২০২২ ইং হতে শুরু হবে। আপনার দণ্ড/ শাখার স্টক বহি, ক্যাশ বহিসহ যাবতীয় বিল ভাউচার ও অন্যান্য তথ্যাদি নিম্নবর্ণিত তারিখে হিসাব শাখায় অডিট টিমের নিকট উপস্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

ক্রঃ নং	বিভাগ/শাখার নাম	নিরীক্ষার তারিখ	মন্তব্য
০১	হিসাব শাখা	সার্বক্ষণিক	
০২	রেজিস্ট্রার/ সংস্থাপন শাখা	সার্বক্ষণিক	
০৩	ভিসি সচিবালয়	১০/১০/২০২২	
০৪	টেজারার অফিস	১০/১০/২০২২	
০৫	চাকাঙ্গ গেস্ট হাউস	১০/১০/২০২২	
০৬	ভিসি অফিস কাম রেসিডেন্স	১০/১০/২০২২	
০৭	জন সংযোগ ও প্রকাশনা শাখা	১০/১০/২০২২	
০৮	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ওয়ার্কস শাখা	১০/১০/২০২২	
০৯	সম্পত্তি ও কেন্দ্রীয় ভাড়ার শাখা	১০/১০/২০২২	
১০	অডিট সেল	১০/১০/২০২২	
১১	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ শাখা	১১/১০/২০২২	
১২	মেডিকেল শাখা	১১/১০/২০২২	
১৩	ভি আই পি গেস্ট হাউস	১১/১০/২০২২	
১৪	নিরাপত্তা শাখা	১১/১০/২০২২	
১৫	গাছাগার	১১/১০/২০২২	
১৬	প্রক্টর শাখা	১১/১০/২০২২	
১৭	আই টি সেল	১১/১০/২০২২	
১৮	ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা শাখা	১১/১০/২০২২	
১৯	আই আর টি শাখা	১১/১০/২০২২	
২০	পরিবহন শাখা	সার্বক্ষণিক	
২১	খামার শাখা	১২/১০/২০২২	
২২	শরীর চর্চা শাখা	১২/১০/২০২২	
২৩	প্রকৌশল শাখা	সার্বক্ষণিক	
২৪	ভেটেরিনারী টিচিং হাসপাতাল	১২/১০/২০২২	
২৫	আই কিউ এ সি	১২/১০/২০২২	
২৬	একাডেমিক শাখা	১২/১০/২০২২	
২৭	কাউন্সিল শাখা	১২/১০/২০২২	
২৮	ইন্টারন্যাশনাল হল	১২/১০/২০২২	
২৯	ক্যারিয়ার এডভাইজারী সার্ভিস	১২/১০/২০২২	
৩০	কৃষি অনুষদ	১৩/১০/২০২২	
৩১	কৃষিতত্ত্ব বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩২	উদ্যানতত্ত্ব বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৩	মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৪	কৃষি বনায়ন ও পরিবেশ বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৫	কৌটতত্ত্ব বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৬	ফসল ও শারীরতত্ত্ব পরিবেশ বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৭	উত্তিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৮	কৌলিতত্ত্ব ও উত্তিদ প্রজনন বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৩৯	কৃষি রসায়ন বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৪০	কৃষি সম্প্রসারণ বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৪১	বায়োকেমিস্ট্রি এন্ড মলিকুলার বায়োলজী বিভাগ	১৩/১০/২০২২	
৪২	সি এস ই অনুষদ	১৬/১০/২০২২	

(০২২২১১  
২৭/০৯/২২)

৪৩	কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৪৪	ই ই ই বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৪৫	ই সি ই বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৪৬	বি এস অনুষদ	১৬/১০/২০২২
৪৭	একাউন্টিং বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৪৮	ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৪৯	ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৫০	মার্কেটিং বিভাগ	১৬/১০/২০২২
৫১	ফিসারিজ অনুষদ	১৭/১০/২০২২
৫২	ফিসারিজ বায়োলজী এন্ড জেনেটিক্স	১৭/১০/২০২২
৫৩	ফিসারিজ ম্যানেজমেন্ট	১৭/১০/২০২২
৫৪	ফিসারিজ টেকনোলজি বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৫৫	একোয়া কালচার বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৫৬	ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ	১৭/১০/২০২২
৫৭	এঞ্চিকালচারাল এন্ড ইভান্টিয়াল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৫৮	ফুড প্রসেস প্রিজারভেশন বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৫৯	ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং টেকনোলজী বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৬০	ফুড সায়েন্স এন্ড নিউট্রিশন বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৬১	আর্কিটেকচার বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৬২	সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৬৩	মেকানিকেল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	১৭/১০/২০২২
৬৪	তি এ এস অনুষদ	১৮/১০/২০২২
৬৫	মাইক্রোবায়োলজী বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৬৬	প্যাথলোজি এন্ড প্যারাসাইটোলজি বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৬৭	ডেইরী এন্ড পোল্ট্রি সায়েন্স বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৬৮	এনাটোমি এন্ড হিস্টোলজি বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৬৯	জেনারেল এনিমেল সায়েন্স এন্ড নিউট্রিশন বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭০	মেডিসিন সার্জারী এন্ড অবস্ট্রেটিভ বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭১	জেনেটিক্স এন্ড এনিমেল ব্রিডিং বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭২	ফিজিওলোজি এন্ড ফার্মাকোলজি বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭৩	বিজ্ঞান অনুষদ	১৮/১০/২০২২
৭৪	রসায়ন বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭৫	পদার্থ বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭৬	গণিত বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭৭	পরিসংখ্যান বিভাগ	১৮/১০/২০২২
৭৮	সোস্যাল সায়েন্স এন্ড হিউমেনেটিস অনুষদ	১৯/১০/২০২২
৭৯	ইংরেজী বিভাগ	১৯/১০/২০২২
৮০	অর্থনীতি বিভাগ	১৯/১০/২০২২
৮১	সমাজ বিজ্ঞান বিভাগ	১৯/১০/২০২২
৮২	ডেভেলোপমেন্ট স্টাডিস বিভাগ	১৯/১০/২০২২
৮৩	পোস্ট প্রেসিডেন্ট স্টাডিস অনুষদ	১৯/১০/২০২২
৮৪	শাহীদ প্রেসিডেন্ট জিয়াউর রহমান হল	১৯/১০/২০২২
৮৫	শেখ রাসেল হল	১৯/১০/২০২২
৮৬	তাজউদ্দীন আহমেদ হল	১৯/১০/২০২২
৮৭	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল	১৯/১০/২০২২
৮৮	ইন্টারন্যাশনাল হল	১৯/১০/২০২২
৮৯	শেখ ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল	১৯/১০/২০২২
৯০	আই ভি রহমান হল	১৯/১০/২০২২
৯১	কবি সুফিয়া কামাল হল	১৯/১০/২০২২

মাননীয় ডিসি মহোদয়ের অনুমোদন ত্রুটি-

(১২২/১০/১৭  
২১/১০/২২)

(মোঃ মিজানুর রহমান)

পরিচালক (হিসাব) ভারপ্রাপ্ত

হিসাব শাখা

হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।

## নিজস্ব আয়-ব্যয় বিবরণী

(ছাত্র ছাত্রীদের নিকট হতে আদায়, পিএ ফাউন্ড ও বিশ্ববিদ্যালয় হতে প্রাণ্ত আয় আলাদাভাবে দেখাতে হবে)

**অর্থ বছর :**

উচ্চ/বিভাগ/অনুষদ/হল/ইনসিটিউট/প্রশাসক/দপ্তর প্রধানের কার্যালয় :

আয়ের খাত	টাকা	ব্যয়ের খাত	ব্যয়িত টাকা	অব্যয়িত টাকা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
মোট =			মোট =		

\*উক্ত সময়ের ব্যাংক বিবরণীর ফটোকপি সংযুক্ত করুন।

\*অর্থ বছরের ৩০ জুন ক্যাশবুক ও ব্যাংক বিবরণীর স্থিতি মিল করুন।

প্রধান

স্বাক্ষর ও দিল