



স্মারক নং: হাবিপ্রবি/সংস্থা/৪৫৪৪

তারিখ: ১৭/০৮/২০২২ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবগতি ও অংশগ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, স্বাধীন বাংলাদেশের মহান স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর ৪৭তম শাহাদত বার্ষিকী এবং জাতীয় শোক দিবস-২০২২ উপলক্ষে এ বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক মাসব্যাপি গৃহীত কর্মসূচীর অংশ হিসেবে আগামী ২১ আগস্ট ২০২২ রবিবার দুপুর ২টায় ভার্চুয়াল মাধ্যমে আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অনুষ্ঠানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী জনাব আ.ক.ম. মোজাম্মেল হক, এমপি প্রধান অতিথি হিসেবে সংযুক্ত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। মুখ্য আলোচক হিসেবে উপস্থিত থাকবেন প্রফেসর ড. সৈয়দ আনোয়ার হোসেন, Supernumerary Professor, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। অনুষ্ঠানে সভাপতিত্ব করবেন বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর প্রফেসর ড. এম. কামরুজ্জামান। উক্ত আলোচনা সভায় বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীবৃন্দ (স্ব-স্ব হলে অবস্থান পূর্বক), সকল শিক্ষক ও কর্মকর্তাগণ zoom platform এ সংযুক্ত এবং কর্মচারীদেরকে বিশ্ববিদ্যালয়ের জনসংযোগ ও প্রকাশনা শাখার ফেইজবুক পেইজে লাইভে সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। zoom link অনুষ্ঠানের পূর্বে সংশ্লিষ্ট সকলের ই-মেইলে পাঠানো হবে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের আদেশক্রমে
স্বাক্ষরিত/-

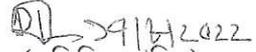
(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

স্মারক নং: হাবিপ্রবি/সংস্থা/৪৫৪৪

তারিখ: ১৭/০৮/২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. ডীন, সকল অনুষদ, হাবিপ্রবি।
২. পরিচালক, আই.আর.টি. হাবিপ্রবি,
৩. বিভাগীয় চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, হাবিপ্রবি।
৪. হল সুপার, সকল হল, হাবিপ্রবি।
৫. প্রক্টর, হাবিপ্রবি।
৬. পরিচালক (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা), হাবিপ্রবি।
৭. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) হিসাব শাখা, হাবিপ্রবি।
৮. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ শাখা/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রকৌশল শাখা, হাবিপ্রবি।
৯. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা শাখা/পরিবহণ শাখা/শরীরচর্চা শিক্ষা শাখা/ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতাল/
IQAC/CADS/FSC/হাবিপ্রবি স্কুল, হাবিপ্রবি।
১০. প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, হাবিপ্রবি।
১১. শাখা প্রধান, সকল শাখা, হাবিপ্রবি।
১২. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), হাবিপ্রবি।
১৩. সকল নোটিশ বোর্ড।
১৪. অফিস নথি।


রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)