



স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./ ৮৩০৩

তারিখ: ০২/০১/২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সম্মানিত সকল ডীন, বিভাগীয় চেয়ারম্যান, পরিচালক ও শাখা প্রধানগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, শীতকালিন ছুটি শেষে অন্য ০১/০১/২০২৩ খ্রি। তারিখে আপনার অনুষদ/বিভাগ/শাখায় কর্মরত সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের উপস্থিতির তালিকা নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

ভাইস-চ্যাপেল মহোদয়ের আদেশক্রমে
স্বাক্ষরিত/-

(প্রফেসর ড. মো. সাইফুর রহমান)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./ ৮৩০৩

তারিখ: ০২/০১/২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. ডীন, সকল অনুষদ, হাবিপ্রবি।
২. পরিচালক, আই.আর.টি., হাবিপ্রবি।
৩. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, হাবিপ্রবি।
৪. গ্রাহাগারিক, হাবিপ্রবি।
৫. তত্ত্বাবধায়ক, সকল হল, হাবিপ্রবি।
৬. প্রেস্টের, হাবিপ্রবি।
৭. পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা বিভাগ, হাবিপ্রবি।
৮. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), হিসাব শাখা, হাবিপ্রবি।
৯. পরিচালক, পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস শাখা, হাবিপ্রবি।
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, হাবিপ্রবি।
১১. পরিচালক, আই.কিউ.এ.সি, হাবিপ্রবি।
১২. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা শাখা, হাবিপ্রবি।
১৩. পরিচালক, শরীরচর্চা শিক্ষা শাখা, হাবিপ্রবি।
১৪. পরিচালক, পরিবহন ও যন্ত্র মেরামত শাখা, হাবিপ্রবি।
১৫. পরিচালক, ক্যারিয়ার এডভাইজরি সার্ভিস (ক্যাডস) / কৃষক সেবা কেন্দ্র, হাবিপ্রবি।
১৬. পরিচালক, ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতাল, হাবিপ্রবি।
১৭. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, হাবিপ্রবি।
১৮. চীফ মেডিকেল অফিসার, হাবিপ্রবি।
১৯. উপ-প্রধান খামার তত্ত্বাবধায়ক, খামার বিভাগ, হাবিপ্রবি।
২০. উপ-পরিচালক (অডিট), হাবিপ্রবি।
২১. শাখা প্রধান, সকল শাখা, হাবিপ্রবি।
২২. কো-অর্ডিনেটর, আইটি সেল, হাবিপ্রবি। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
২৩. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় জাতার্থে), হাবিপ্রবি।
২৪. সকল নোটিশ বোর্ড, হাবিপ্রবি।
২৫. অফিস নথি।

০২/০১/২০২৬
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)