



হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (হাবিপ্রবি), দিনাজপুর

ফোন: ৮৮০-৫৩১-৬১৩৫৫, ফ্যাক্স: ৮৮০-৫৩১-৬১৩১১, web: www.hstu.ac.bd

স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./৩০৬৩

তারিখ: ৩৭/০২/২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিধি-৬ শাখা এর পত্র নং-০৫.০০.০০০০.০০০.১৭৫.০৮.০০০২.২৬-২৪, তারিখ: ০৮.০২.২০২৬ খ্রি. প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী পবিত্র রমজান মাসে সাহরি ও ইফতারের সময় বিবেচনায় অত্র প্রতিষ্ঠানের অফিস সময়সূচী পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করা হলো:

(ক) রবিবার হতে বৃহস্পতিবার	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (বেলা ১:১৫ ঘটিকা হতে ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত যোহরের নামাজের বিরতি)
(খ) শুক্রবার ও শনিবার	সাপ্তাহিক ছুটি

উল্লেখ্য যে, জরুরী সার্ভিসের আওতাভুক্ত জনবলের জন্য স্ব-স্ব শাখা প্রধান রপ্তিত সময়সূচীর আলোকে ডিউটি রোস্টার তৈরী করে অফিস কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।

সংযুক্তি: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের আদেশক্রমে

স্বাক্ষরিত/-

(প্রফেসর ড. মো. আবু হাসান)

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

স্মারক নং-হাবিপ্রবি/সংস্থা./৩০৬৩

তারিখ: ৩৭/০২/২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. ডীন, সকল অনুষদ, হাবিপ্রবি।
২. পরিচালক, আই.আর.টি., হাবিপ্রবি।
৩. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, হাবিপ্রবি।
৪. লাইব্রেরিয়ান, হাবিপ্রবি।
৫. তত্ত্বাবধায়ক, সকল হল, হাবিপ্রবি।
৬. প্রক্টর, হাবিপ্রবি।
৭. পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা বিভাগ, হাবিপ্রবি।
৮. পরিচালক (হিসাব), হিসাব শাখা, হাবিপ্রবি।
৯. পরিচালক, পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস শাখা, হাবিপ্রবি।
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, হাবিপ্রবি।
১১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, হাবিপ্রবি।
১২. চীফ মেডিকেল অফিসার, হাবিপ্রবি।
১৩. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা শাখা, হাবিপ্রবি।
১৪. পরিচালক, শরীরচর্চা ও শিক্ষা শাখা, হাবিপ্রবি।
১৫. পরিচালক, পরিবহন ও যন্ত্র মেরামত শাখা, হাবিপ্রবি।
১৬. পরিচালক, আই.কিউ.এ.সি, হাবিপ্রবি।
১৭. পরিচালক, কৃষক সেবা কেন্দ্র, হাবিপ্রবি।
১৮. পরিচালক, ক্যারিয়ার এডভাইজরি সার্ভিস (ক্যাডস), হাবিপ্রবি।
১৯. পরিচালক, ডেন্টেরিনারি টিচিং হাসপাতাল, হাবিপ্রবি।
২০. প্রধান খামার তত্ত্বাবধায়ক, খামার বিভাগ, হাবিপ্রবি।
২১. উপ-পরিচালক (অডিট), হাবিপ্রবি।
২২. শাখা প্রধান, সকল শাখা, হাবিপ্রবি।
২৩. কো-অর্ডিনেটর, আইটি সেল, হাবিপ্রবি (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
২৪. পি.এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
২৫. পি.এস. টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের দয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
২৬. পি. এ টু ট্রিজারার (ট্রিজারার মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), হাবিপ্রবি।
২৭. পি.এ. টু রেজিস্ট্রার, হাবিপ্রবি।
২৮. সকল নোটিশ বোর্ড, হাবিপ্রবি।
২৯. অফিস নথি।

১৬.০২.২৬
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)