



রেজিস্ট্রার কার্যালয়
হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

স্মারক নংঃ হাবিপ্রবি/সংস্থা/৩২১৩

তারিখঃ ০৩/০৩/২০২৬

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

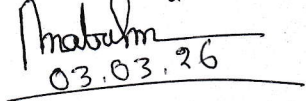
গত ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ তারিখ অনুষ্ঠিত জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদের নির্বাহী কমিটির (ECNEC) ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের ৭ম সভায় সভায় অনুমোদিত “হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পটি সৃষ্টি ও কার্যকরভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অনুমোদিত ডিপিপি ও সরকারি বিধি-বিধান অনুযায়ী প্রেষণে ০১ (এক) জন পূর্ণকালীন প্রকল্প পরিচালক নিয়োগের জন্য আগ্রহী যোগ্য প্রার্থীদের নিকট হতে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

| বিষয় | বিবরণ |
|-----------------------|---|
| পদের নাম | প্রকল্প পরিচালক (Project Director) |
| প্রকল্পের নাম | “হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্প |
| পদসংখ্যা | ০১ (এক) জন |
| নিয়োগের ধরন | প্রেষণে (Deputation), পূর্ণকালীন |
| বেতন-ভাতা | অনুমোদিত ডিপিপি অনুযায়ী সর্বসাকুল্যে মাসিক ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা (গ্রেড-৩/৪) |
| প্রকল্পের মেয়াদ | অনুমোদিত ডিপিপি অনুযায়ী ১ জানুয়ারী ২০২৬ হতে ৩১ ডিসেম্বর ২০২৮ |
| কর্মস্থল | হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর |
| প্রার্থীর অবস্থা | সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-সরকারি প্রতিষ্ঠানে কর্মরত |
| প্রয়োজনীয় অভিজ্ঞতা | উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও তদারকিতে অভিজ্ঞতা; আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত বিধানাবলি (PPR) সম্পর্কে সম্যক জ্ঞান; সরকারি উন্নয়ন প্রকল্প ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত; প্রকল্প ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রচলিত বিধি-বিধান সম্পর্কে সম্যক ধারণা। |
| অগ্রাধিকার | পূর্বে প্রকল্প পরিচালক/উপ-প্রকল্প পরিচালক/সমমান পদে দায়িত্ব পালনকারী প্রার্থীগণ অগ্রাধিকার পাবেন |
| জীবনবৃত্তান্ত (CV) | উন্নয়ন প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ সংক্রান্ত প্রচলিত পরিপত্র অনুযায়ী নির্ধারিত ছকে প্রস্তুত করতে হবে, যা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকে (www.hstu.ac.bd) সংগ্রহ করতে হবে |
| আবেদনের সাথে সংযুক্তি | পূর্ণাঙ্গ CV, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ, অভিজ্ঞতার সনদ, বর্তমান পদায়নপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি |
| আবেদনের শেষ তারিখ | আবেদনপত্র আগামী ০৯/০৪/২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে (অফিস চলাকালীন সময়ে) অবশ্যই ডাকযোগে/কুরিয়ার সার্ভিসে/ব্যক্তিগতভাবে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে জমা দিতে হবে। |

শর্তাবলিঃ

- জীবনবৃত্তান্ত (CV) অবশ্যই উন্নয়ন প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ সংক্রান্ত পরিপত্রে উল্লেখিত নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রস্তুত করতে হবে যা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট (www.hstu.ac.bd) হতে সংগ্রহ করতে হবে।
- প্রকল্পের মেয়াদ শেষ হওয়ার ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত আবেদনকারী কর্মকর্তার চাকুরির মেয়াদ থাকতে হবে।
- আবেদন যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে।
- অসম্পূর্ণ/ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে আবেদন গ্রহণ বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে


03.03.26

(প্রফেসর ড. মো. আবু হাসান)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

পরিশিষ্ট ১

সম্ভাব্য প্রকল্প পরিচালকের বৃত্তান্তের নমুনা

- ১। নাম :
 ২। পিতার নাম :
 ৩। মাতার নাম :
 ৪। স্থায়ী ঠিকানা :
 ৫। বর্তমান ঠিকানা :
 ৬। নবম গ্রেডে চাকুরিতে যোগদানের তারিখ :
 ৭। বর্তমান পদবি :
 ৮। জন্ম তারিখ :
 ৯। বর্তমান গ্রেড/বেতন স্কেল :
 ১০। অবসরে যাওয়ার তারিখ :
 ১১। শিক্ষাগত যোগ্যতা :

| ক্রমিক | ডিগ্রি/পরীক্ষার নাম | পাশের সন | বিভাগ/শ্রেণি | বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয় |
|--------|---------------------|----------|--------------|----------------------|
|--------|---------------------|----------|--------------|----------------------|

- ১২। স্থানীয় প্রশিক্ষণ (ক্রয় সংক্রান্ত ও পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ব্যতীত) :

| ক্রমিক | প্রশিক্ষণের বিষয় | আয়োজক প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা | প্রশিক্ষণের ব্যাপ্তি (সন ও তারিখসহ) |
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

- ১৩। বৈদেশিক প্রশিক্ষণ (ক্রয় সংক্রান্ত ও পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ব্যতীত) :

| ক্রমিক | প্রশিক্ষণের বিষয় | আয়োজক প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা | প্রশিক্ষণের ব্যাপ্তি (সন ও তারিখসহ) |
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

- ১৪। গণ খাতে ক্রয় সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণের বিবরণ :

| ক্রমিক | প্রশিক্ষণের বিষয় | আয়োজক প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা | প্রশিক্ষণের ব্যাপ্তি (সন ও তারিখসহ) |
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

- ১৫। প্রকল্প ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণের বিবরণ :

| ক্রমিক | প্রশিক্ষণের বিষয় | আয়োজক প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা | প্রশিক্ষণের ব্যাপ্তি (সন ও তারিখসহ) |
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

- ১৬। প্রকল্প প্রণয়ন, প্রক্রিয়াকরণ ও বাস্তবায়ন কাজে অভিজ্ঞতা (প্রকল্প পরিচালকের দায়িত্ব বাদে) :

| ক্রমিক | প্রশিক্ষণের বিষয় | আয়োজক প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা | প্রশিক্ষণের ব্যাপ্তি (সন ও তারিখসহ) |
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
|--------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

- ১৭। প্রকল্প পরিচালক হিসেবে কাজ করার অভিজ্ঞতা :

| ক্রমিক | প্রকল্পের নাম ও বাস্তবায়নকাল | প্রকল্পের প্রাক্কলিত ব্যয় | প্রকল্পে পিডি হিসেবে কর্মকাল |
|--------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|
|--------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|

- ১৮। বর্তমান দায়িত্বসহ বিগত ০৫ বছরের দায়িত্বের বিবরণ :

| ক্রমিক | পদবি | কর্মকাল | প্রধান প্রধান দায়িত্ব |
|--------|------|---------|------------------------|
|--------|------|---------|------------------------|

Anabulm
03.03.26