



স্মারক নংঃ হাবিপ্রবি/সংস্থা./এ-৭/২০০২/৩৫৬

তারিখ : ২৩/০৫/২০২৬

অফিস আদেশ

হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের শহীদ প্রেসিডেন্ট জিয়াউর রহমান হল-এর হল সুপার হিসেবে নিযুক্ত প্রফেসর ড. আবু খায়ের মোহা. মুক্তাদিরুল বারী চৌধুরী, ফসল শারীরতত্ত্ব ও পরিবেশ বিভাগ-কে হল সুপার-এর দায়িত্ব হতে অব্যাহতি দিয়ে তদস্থলে প্রফেসর ড. মো. আদনান আল বাচ্চু, কীটতত্ত্ব বিভাগ-কে বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন, ২০০১ (৩৫ নং আইন) এর ১১(১২) ধারা মূলে হল সুপার হিসেবে নিযুক্ত করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর বলে গণ্য হবে।

শর্তাবলীঃ

১. তিনি বিধি মোতাবেক বিশ্ববিদ্যালয়ের বর্তমান ও প্রবর্তিতব্য সকল বিধি-বিধান মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন।
২. হল সুপার দায়িত্বের মেয়াদকাল ৩ (তিন) বছর তবে, মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর প্রয়োজন মনে করলে যে কোন সময় এ আদেশ বাতিল করতে পারবেন।
৩. বিধি মোতাবেক সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রচলিত আইনে দায়িত্ব ভাতা ও অন্যান্য সুযোগ-সুবিধা প্রাপ্য হবেন।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে
স্বাক্ষরিত/-

(প্রফেসর ড. মো. আবু হাসান)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বিতরণঃ

১. প্রফেসর ড. আবু খায়ের মোহা. মুক্তাদিরুল বারী চৌধুরী, ফসল শারীরতত্ত্ব ও পরিবেশ বিভাগ (দায়িত্ব বুঝিয়ে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
২. প্রফেসর ড. মো. আদনান আল বাচ্চু, কীটতত্ত্ব বিভাগ (দায়িত্ব গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

স্মারক নংঃ হাবিপ্রবি/সংস্থা./এ-৭/২০০২/

তারিখ :

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

১. ডীন, সকল অনুমদ, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২. পরিচালক, আই.আর.টি., হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৩. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৪. লাইব্রেরীয়ান, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৫. হল সুপার, সকল হল, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৬. প্রক্টর, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৭. পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা বিভাগ, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৮. পরিচালক (হিসাব), হিসাব শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
৯. পরিচালক, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১২. চীফ মেডিকেল অফিসার, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৩. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৪. পরিচালক, শরীরচর্চা ও শিক্ষা শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৫. পরিচালক, পরিবহন ও যন্ত্র মেরামত শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৬. পরিচালক, আই.কিউ.এ.সি., হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৭. পরিচালক, কৃষক সেবা কেন্দ্র, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৮. পরিচালক, ক্যারিয়ার এডভাইজরি সার্ভিস (ক্যাডস), হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
১৯. পরিচালক, ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতাল, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২০. চীফ ফার্ম সুপার, খামার বিভাগ, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২১. উপ-পরিচালক (অডিট), হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২২. শাখা প্রধান, সকল শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২৩. কো-অর্ডিনেটর, আইটি সেল, হাবিপ্রবি (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য), দিনাজপুর।
২৪. নিরাপত্তা কর্মকর্তা, নিরাপত্তা শাখা, হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২৫. পিএস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২৬. পিএস. টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২৭. পিএ. টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), হাবিপ্রবি, দিনাজপুর।
২৮. অফিস নথি।

২৩.০৫.২৬

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)